

COMMUNE :

Nom de l'école :

Coopérative : 411

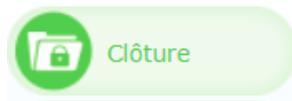
COMPTE RENDU D'ACTIVITES ET COMPTE RENDU FINANCIER STATUTAIRES

Utilisateur de comptacoop web

Avant l'envoi par courrier ou par mail au format PDF du dossier à l'association départementale, je, soussigné(e), mandataire, ai bien vérifié que :

○ sont remplis :

- l'ensemble des documents de l'onglet de clôture
- S'il y a des chèques non débités, dans l'onglet pointage il faut imprimer les opérations non pointées  Opérations non pointées



○ sont joints :

- la copie du relevé bancaire correspondant à la situation au 31 août (relevé le plus proche si pas de relevé au 31 août)
- le (ou les) justificatif(s) des versements des subventions de l'Etat ou des collectivités territoriales : relevé(s) bancaire(s) ou attestation de la structure qui subventionne

○ il n'y a pas d'erreur(s) de calcul dans les charges et produits, l'actif et le passif

○ le total de l'actif est bien égal au total du passif

○ les résultats de l'année correspondent au relevé du compte bancaire joint

○ en cas de différence, un rapprochement bancaire a été effectué et est joint à l'envoi.

A : Le :

Le mandataire :