

COMMUNE :

Nom de l'école :

Coopérative : 411

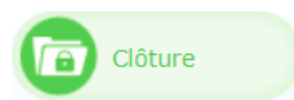
COMPTE RENDU D'ACTIVITES ET COMPTE RENDU FINANCIER STATUTAIRES

Utilisateur de comptacoop web

Avant l'envoi par courrier ou par mail au format PDF du dossier à l'association départementale, je, soussigné(e), mandataire, ai bien vérifié que :

☐ sont remplis :

☐ l'ensemble des documents de l'onglet de clôture



☐ S'il y a des chèques non débités, dans l'onglet pointage il faut imprimer les opérations non pointées



☐ sont joints :

☐ la copie du relevé bancaire correspondant à la situation au 31 août (relevé le plus proche si pas de relevé au 31 août)

☐ le (ou les) justificatif(s) des versements des subventions de l'Etat ou des collectivités territoriales : relevé(s) bancaire(s) ou attestation de la structure qui subventionne

☐ il n'y a pas d'erreur(s) de calcul dans les charges et produits, l'actif et le passif

☐ le total de l'actif est bien égal au total du passif

☐ les résultats de l'année correspondent au relevé du compte bancaire joint

☐ en cas de différence, un rapprochement bancaire a été effectué et est joint à l'envoi.

A : Le :

Le mandataire :